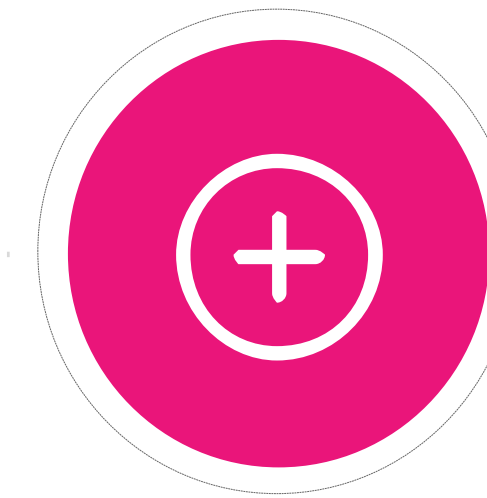


## Registro de clases docente.

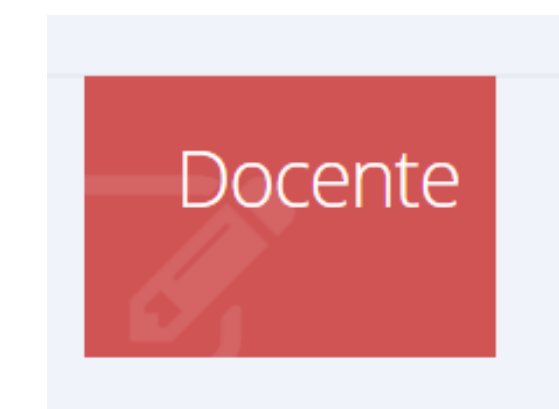
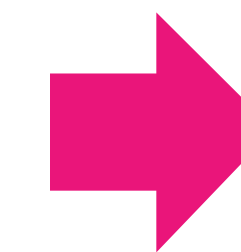
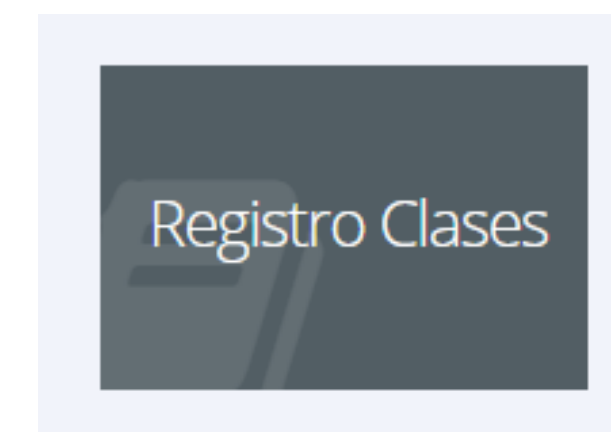
### Solicitar el código !

Lo primero es solicitar el código de la clase al funcionario del CREA



### Ingresamos al sistema

Ingresamos al menú registro clases opción docente



## Ingresamos el Código

Ingresamos el código y pulsamos en comprobar.



ncia

Salir

CÓDIGO

WFCIR5

COMPROBAR



## Formulario

Completamos la información requerida en el formulario y por ultimo pulsamos la opción enviar

INFORMACIÓN PERSONAL

Docente: JUAN PEREZ

Documento: 123456

DESARROLLO DE CLASE

Inicio de clase: 8:00 Fin de clase: 10:00

Software: ADOBE READER

Estado Software:  Bueno  Regular  Malo

Aseo:  Bueno  Regular  Malo

Equipos:  Bueno  Regular  Malo

Adicional: prueba

Observaciones: 123

ENVIAR